

HOLDING GROUPE JEANDOT

recrute en CDI

Un (e) Comptable confirmé (e)

Code ROME M1203

Missions :

En tant que Comptable Confirmé, vous jouerez un rôle essentiel au sein de notre équipe financière, garantissant l'exactitude des comptes par rapport aux actes de gestion et assurant l'application rigoureuse des règles comptables et fiscales en vigueur. Vos principales missions incluront :

- Contrôler et saisir les écritures comptables générées par nos programmes métiers (Microsoft Dynamics et AS400) pour les clients, les fournisseurs et la trésorerie.
- Assurer le lettrage des comptes.
- Gérer les règlements clients et effectuer des relances conformément à nos procédures.
- Contrôler les factures fournisseurs en conformité avec les bons de commande et les devis (locaux et imports)
- Gérer la trésorerie en réceptionnant, contrôlant, et visant les caisses conformément aux procédures établies.
- Effectuer les rapprochements bancaires (xpf et devises)
- Préparer les déclarations de TGC
- Participer à l'élaboration des reportings trimestriels en collaboration avec la direction comptable.
- Participer à l'élaboration du bilan, du compte de résultat et de l'annexe en coordination avec la direction comptable.

Profil:

- BTS en Comptabilité ou équivalent.
- Au moins trois ans d'expérience (en cabinet comptable serait un plus)
- Excellente connaissance des normes comptables et fiscales en vigueur.
- Maîtrise des outils informatiques et des logiciels comptables.
- Capacité à travailler de manière autonome et à respecter les délais.
- Esprit d'équipe, rigueur, et confidentialité.

Avantages :

- Salaire compétitif
- Possibilités d'avancement au sein de l'entreprise.
- Environnement de travail dynamique et stimulant.
- Avantages sociaux et avantages groupe

Adressez votre CV et lettre de motivation à :
HOLDING GROUPE JEANDOT
Service des ressources humaines
BP 91 – 98845 NOUMEA CEDEX
E-mail : n.gregoire@hgj.nc