

Profil de poste

Chargé(e) de recouvrement

Poste : Chargé(e) de recouvrement

Lieu de travail : Nouméa

Responsable hiérarchique : 1) Directeur CIENC

Code Rome : D1406

Missions du poste :

Réaliser les missions de recouvrement, d'imputations de règlements, de relances, de mise aux contentieux, de préparation des fichiers de prélèvement, de rejet de prélèvement en respectant les plannings fixés, les règles et procédures de l'entreprise.

Activités principales de la fonction :

- ✓ Recouvrement des créances selon les objectifs fixés mensuellement
- ✓ Imputations des virements à J+1 + lettrages
- ✓ Gestion et traitement des virements non alloués
- ✓ Traitement des mails service client concernant le recouvrement
- ✓ Traitement du fichier des prélèvements automatiques du 10/20/30
- ✓ Traitement des rejets de prélèvements
- ✓ Relance client pour les règlements
- ✓ Gestion des contentieux
- ✓ Suivi des clients RJ/LJ et transmissions des créances à MLG
- ✓ Réception physique des clients pour recouvrement et paiement du solde
- ✓ Mise en ligne CHORUS des factures clients identifiés

Activités ponctuelles à la demande du N+1 :

- ✓ Cleaning base de données
- ✓ Gestion de la boîte mail partagée : Service client
- ✓ Gestion des remboursements clients chaque 25 du mois.
- ✓ Facturation et/ou Edition mensuelle des clients identifiés (KNS, PRONY...)

D'une façon générale, réaliser tous travaux relevant de son niveau de compétences au sein du service recouvrement.

Le profil du poste est le suivant

- ✓ Niveau BTS ou plus Comptabilité / Finance
- ✓ Bon relationnel client
- ✓ Travail d'équipe
- ✓ Rigueur et autonomie
- ✓ Capacité d'analyse
- ✓ Sens de l'organisation

Pour candidater : <https://careers.theheinekencompany.com/job-invite/147002/>